

**Договор о сотрудничестве
между начальной школой и дошкольным образовательным учреждением**

п. Углицкий

31.05.2019 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Углицкая средняя общеобразовательная школа» (далее – школа) в лице директора Задрако Натальи Александровны и муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Углицкий детский сад «Малышок» (далее – ДОУ) в лице заведующего Паниной Ирины Сергеевны заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: школы и ДОУ с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательной деятельности, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения, или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в программах, передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов с детьми;
- осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. ДОУ обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.
- 3.1.2. Вести диагностическое наблюдение за уровнем психофизического развития детей. Результаты диагностических срезов отражать в рабочих дневниках, протоколах. Обобщать и представлять в виде итоговых таблиц на совместных со школой конференциях и педагогических советах.
- 3.1.3. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения таким образом оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.4. Ознакомить воспитателей и специалистов выпускных групп с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.5. Оказывать родителям консультационно-диагностическую помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.6. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.
- 3.1.7. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов деятельности в выпускных группах для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.
- 3.1.8. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы ДОУ, ознакомиться с индивидуальными картами развития выпускников.
- 3.2.2. Комплектовать первые классы на дифференцированной основе и обеспечить преемственность в работе на уровне начального звена школы.
- 3.2.3. Проводить в течение года (совместно со специалистами ДОУ и родителями выпускников) консультационно-методическую работу, направленную на обеспечение

успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т.д.

3.2.4. В процессе школьного обучения продолжать работу по обеспечению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

3.2.5. Совместно обсуждать итоги успеваемости выпускников (по полугодиям), причины неуспеваемости, проблемы дезадаптации.

3.2.6. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДОУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.

3.2.7. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.

3.2.8. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДОУ по вопросам подготовки детей к школе.

3.2.9. Оказывать ДОУ практическую помощь силами старшеклассников, проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Срок действия договора

4.1. Срок действия договора истекает по окончании учебного года и должен быть перезаключен после корректировки годовых планов с согласия обеих сторон.

4.2. Срок действия договора:

- начало: 1 сентября 2019 г.;
- окончание: 1 июня 2022 г.

5. Юридические адреса сторон

<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Углицкая средняя общеобразовательная школа» Юридический адрес: 457237 Челябинская область, Чесменский район, п. Углицкий, ул. Школьная, д. 10 ИНН 7443004543 КПП 745801001 Телефон: 8 (351 69) 47-4-25, e-mail: p_uqlia@list.ru</p> <p>Директор  Н.А. Зализрако</p> 	<p>Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Углицкий детский сад «Малышок» Юридический адрес : 457237 Челябинская область Чесменский район поселок Углицкий, улица Школьная, 26 ИНН 7443005138 / КПП 745801001 Телефон: 8 (351 69) 47-4-25, e-mail: uglizksad@mail.ru</p> <p>Заведующий  И.С. Панина</p> 
--	--